Supervisión previa a la firma
El Secretario Técnico

RESOLUCIÓN 588/2021 de 9 de marzo, de la Vicerrectora de Profesorado de la Universidad Pública de Navarra, por la que se aprueba el procedimiento para la elaboración de una propuesta de ordenación de solicitudes de profesor visitante para el curso 2021/2022.

Los artículos 33 y siguientes del reglamento de selección para la contratación de personal docente e investigador permanente regulan el procedimiento de contratación de los profesores visitantes, correspondiendo al Rector acordar su contratación, previo informe de la Comisión Académica del Consejo de Gobierno, y a propuesta del Vicerrectorado competente en materia de profesorado previa propuesta del Departamento correspondiente.

Uno de los objetivos estratégicos de la Universidad es avanzar en su internacionalización, y en la construcción y desarrollo de redes de colaboración entre instituciones, siendo una de las acciones a desarrollar la atracción de profesores de prestigio de otras Universidades que puedan realizar una visita por un espacio de tiempo determinado, de manera que los estudiantes se beneficien de la presencia de profesores de prestigio internacional y que los investigadores trabajen con figuras relevantes de sus ámbitos.

De ahí que la determinación de las plazas de profesor visitante se aborde conjuntamente por los Vicerrectorados de Profesorado, Investigación e Internalización, considerando que una manera de impulsar dicha figura y lograr los objetivos expuestos, es abordar el procedimiento por el que se seleccione las propuestas a someter a informe de la Comisión Académica del Consejo de Gobierno.

588/2021 EBAZPENA, 2021eko martxoren 9koa, Nafarroako Unibertsitate Publikoko Irakasleen Gaietarako errektoreordeak emana, 2021-2022 ikasturterako irakasle bisitarien eskaerak ordenatzeko proposamena prestatzeko prozedura onesten duena.

Irakasle eta ikertzaile iraunkorrak kontratatzeko hautapen-erregelamenduaren 33. artikuluak eta hurrengoek irakasle bisitariak kontratatzeko prozedura arautzen dute. Errektoreari dagokio kontratazioa erabakitzea, Gobernu Kontseiluko Batzorde Akademikoak txostena egin eta gero, eta irakasleen arloan eskumena duen errektoreordetzak proposatuta, dagokion sailak proposamena egin eta gero.

Unibertsitatearen helburu estrategikoetako bat da nazioartekotzean eta erakundeen arteko lankidetza-sareen eraikuntzan eta garapenean aurrera egitea. Horretarako, ekintzetako bat da beste unibertsitate batzuetako izen handiko irakasleak erakartzea, denbora jakin bateko bisitak egin ditzaten. Horrela, ikasleek nazioarteko ospea duten irakasleen presentziari etekina aterako diote eta ikertzaileek beren esparruetako pertsona garrantzitsuekin lan egingo dute.

Hori dela-eta irakasle bisitarien lanpostuak batera zehaztuko dituzte Irakasleen Gaietarako errektoreordetzak, Ikerketako Errektoreordetzak eta Nazioartekotzeko Errektoreordetzak. Irakasle bisitariaren figura sustatzeko eta azaldutako helburuak lortzeko modu bat da aztertzea zein prozedura erabiliko den Gobernu Kontseiluaren proposamenak aukeratzeko, Irakaskuntza Batzordearen txostena behar dutenak.

Hori dela-eta Nafarroako Unibertsitate Publikoko errektoreak errektoretza-

Por este motivo, en uso de las competencias delegadas por Resolución 1420/2019, de 3 de julio, del Rector de la Universidad Pública de Navarra por la que se aprueba la estructura general del equipo rectoral y se determinan sus funciones,

HE RESUELTO:

Primero.–

1.- Aprobar el procedimiento para la elaboración de una propuesta de ordenación de solicitudes de profesor visitante para el curso 2021/22, que se desarrollará de conformidad con lo establecido en la presente resolución.

2.- El número máximo de contratos que podrán ser autorizados para el curso 2021/22 será de 4, de los que un máximo de 2 se asimilará a efectos retributivos a la figura de Profesor Titular de Universidad, y el resto, se asimilará a la figura de Ayudante Doctor.

3.- Los contratos tendrán una duración mínima de 6 meses y máxima de 12.

Segundo.-

1.- Los departamentos podrán solicitar la dotación de plazas de profesor visitante entre el 15 de marzo y el 15 de abril de 2021.

Cualquier **profesor permanente a tiempo completo** podrá presentar en su departamento una solicitud en la que proponga la contratación de un profesor visitante. **Presentada la solicitud la Dirección del Departamento deberá incluirla en el orden del día de la siguiente sesión del Consejo.** Las solicitudes que cuenten con la aprobación de los correspondientes consejos de departamento serán remitidas por la

taldearen egitura orokorra onetsi eta bere funtzioak zehazteko 2019ko uztailaren 3an eman zuen 1420/2019 Ebazpenaren bidez eskuordetu dizkidan eskumenak erabiliz,

EBAZTEN DUT:

Lehenbizikoa.–

1.- 2021-22 ikasturterako irakasle bisitarien eskaerak ordenatzeko proposamena egiteko prozedura onartzea. Proposamen hori ebazpen honetan ezarritakoaren arabera garatuko da.

2.- 2021-22 ikasturterako gehienez ere 4 kontratu baimendu ahal izango dira; horietatik 2 gehienez ere Unibertsitateko irakasle titularraren figurarekin parekatuko dira ordainsariei dagokienez, eta gainerakoak laguntzaile doktorearen figurarekin parekatuko dira.

Espezializazio ikastaroak, 6 ECTS kreditu izango dituzte gutxienez ere, eta 12 ECTS gehienez ere.

Bigarrena.-

1.- Sailek irakasle bisitarien lanpostuak eskatzen ahalko dituzte 2021eko martxoaren 15etik apirilaren 15era bitartean.

Lanaldi osoko irakasle iraunkor orok irakasle bisitari bat kontratatzea proposatzen duen eskaera aurkezten ahalko du bere sailean. **Eskaera aurkeztu eta gero, Saileko Zuzendaritzak Kontseiluaren hurrengo bilkurako eguneko aztergaietan sartu beharko du.** Irakasleen Gaietarako Errektoreordetzak bidaliko ditu saileko kontseiluen onespena duten eskaerak.

Dirección del Departamento al Vicerrectorado de Profesorado.

2.- Los candidatos que se propongan para su contratación deberán haber desarrollado su actividad en una universidad o centro de investigación extranjero durante los últimos dos años, y continuar formando parte de la plantilla de dicha institución durante la duración del contrato de profesor visitante.

Las solicitudes de contratación deberán incluir:

- Certificación del acuerdo de Consejo del Departamento por parte del secretario del mismo.
- Memoria de necesidades del Departamento (máximo: 1000 palabras), en la que se incluya:
    - La docencia que asumiría el candidato.
    - El interés para la UPNA, basado en el perfil del candidato.
- Currículum vitae del profesor propuesto, incluyendo las colaboraciones previas con el grupo receptor.
- Figura de personal docente e investigador a las que se propone asimilar al candidato **únicamente a efectos retributivos.** A tal efecto podrán proponerse las figuras de Ayudante Doctor o de Titular de Universidad.

3.- En el caso de que las contrataciones realizadas como resultado de este proceso sean inferiores a 4, se abrirá un nuevo plazo de solicitudes entre el 15 y el 30 de septiembre.

Tercero.-

1.- Designar la comisión encargada de elaborar la propuesta de ordenación y

2.- Kontratua egiteko proposatzen direnek atzerriko unibertsitate edo ikerketa-zentro batean arituak izan beharko dute azken bi urteetan, eta erakunde horretako plantillako kide izaten jarraitu beharko dute irakasle bisitarien kontratuak irauten duen bitartean.

Honako hauek jaso behar dira kontratazio eskaeretan:

- Saileko Kontseiluak hartutako erabakiaren ziurtagiria, idazkariak emana.
- Sailaren beharren memoria (1.000 hitz gehienez), honako hauek bilduko dituena:
    - Zer eskola emango lituzkeen izangaiak.
    - NUPentzako interesa, izangaiaren profilean oinarritua.
- Proposatutako irakaslearen curriculum vitaea, talde hartzailearekin egindako aldez aurretiko lankidetzak barne.
- Soilik lansarietarako hautagaiaren parekotzat jo nahi den irakasle eta ikertzaileen figura. Horretarako, laguntzaile doktorearen eta Unibertsitateko titularraren figurak proposatzen ahalko dira.

3.- Prozesu honen ondorioz egindako kontratazioak 4 baino gutxiago badira, eskabideak aurkezteko beste epe bat irekiko da irailaren 15etik 30era.

Hirugarrena.-

1.- 2021-22 ikasturterako irakasle bisitarien lanpostuak sortzeko eskaeren ordenazio- eta lehentasun-proposamena egingo duen batzordea izendatzea. Honako hauek osatuko dute:

- NUPeko Irakasleen Gaietarako errektoreordea.

prelación de las solicitudes para la dotación de plazas de profesor visitante para el curso 2021/22, que estará formada por:

- La Vicerrectora de profesorado de la UPNA.
- El Vicerrector de investigación de la UPNA.
- El Vicerrector de internacionalización de la UPNA.

2.-La comisión valorará las propuestas de acuerdo con los siguientes criterios:

Apartado 1: Docencia: hasta 40 puntos.

- 1 punto por cada crédito ECTS de docencia oficial en grado o máster.
- La cantidad anterior se multiplicará por 1.5 si
  - la docencia es en inglés, o
  - el área presenta un coeficiente de actividad total superior al 100%.
- Si concurren ambos factores, se multiplicará por 2.
- 1 punto por cada 4 horas de seminario doctoral organizado en el marco de los institutos de investigación.

Apartado 2: Vínculos del candidato con el grupo receptor: hasta 20 puntos.

- Coautorías de artículos y monografías, participación conjunta en proyectos junto a miembros del grupo receptor, cotutelas doctorales finalizadas o en curso, otras colaboraciones.

Apartado 3: Vínculo institucional: hasta 20 puntos.

- NUPeko Ikerketako errektoreordea.
- NUPeko Nazioartekotze errektoreordea.

2.- Batzordeak irizpide hauen arabera baloratuko ditu proposamenak:

1. apartatua: Irakaskuntza: 40 puntu gehienez ere.

- Puntu 1, graduko edo masterreko irakaskuntza ofizialeko ECTS kreditu bakoitzeko.
- Aurreko kopurua
  - bider 1,5 egingo da, eskolak ingelesez ematen badira, edo
  - arloak % 100etik gorako jarduera koefizientea badu.
- Bi faktoreak badaude, bider 2 egingo da.
- Puntu 1 ikerketa institutuen esparruan antolatutako doktoretza mintegiko 4 orduko.

2. apartatua: Izangaiaren loturak talde hartzailearekin: gehienez ere 20 puntu.

- Artikuluak eta monografiak beste batzuekin batera egitea, talde hartzaileko kideekin batera proiektuetan parte hartzea, amaitutako edo egiten ari diren doktoretza-tutoretzak beste batzuekin batera, beste lankidetza batzuk.

3. apartatua: Lotura instituzionala: gehienez ere 20 puntu.

- Mugikortasun hitzarmenak eta trukatutako ikasleak: gehienez ere 10 puntu.
- Lankidetza zientifikoak jatorrizko erakundearen eta

- Convenio de movilidad y alumnos intercambiados: hasta 10 puntos.
- Colaboraciones científicas entre la institución de origen y la UPNA: hasta 10 puntos.

Apartado 4: Justificación del interés para la universidad: hasta 20 puntos.

3.- Tras la valoración numérica de cada propuesta, la comisión aplicará los siguientes criterios en la ordenación definitiva de las propuestas:

- Se maximizará el número de departamentos para los que se propone una contratación.
- El número máximo de meses que un mismo candidato puede acumular en contratos de profesor visitante en la UPNA es de 36.

4.- Teniendo en cuenta la ordenación anterior, un máximo de cuatro propuestas serán enviadas a la Comisión Académica del Consejo de Gobierno para su valoración, que informará positiva o negativamente. Emitido el informe de la Comisión Académica, se incorporará asimismo un informe de la Sección de Nóminas y Seguridad Social que detalle su impacto presupuestario con la reserva de crédito (RC) correspondiente y, previa fiscalización favorable por Intervención, la Vicerrectora de Profesorado resolverá la contratación de los profesores visitantes, oído el mencionado informe de la Comisión Académica.

Cuarto- El Vicerrectorado competente en materia de profesorado publicará en el perfil de profesorado del Portal de Servicios la relación provisional de áreas de conocimiento y departamentos, en los que se ha solicitado la contratación de profesor visitante, haciendo constar la

NUPen artean: gehienez ere 10 puntu.

4. apartatua: Unibertsitatearentzako interesaren justifikazioa: gehienez ere 20 puntu.

3.- Proposamen bakoitza zenbakiz baloratu eta gero, batzordeak irizpide hauek aplikatuko ditu proposamenak behin betiko antolatzerakoan:

- Kontratazioa egiteko proposatzen diren sailen kopurua maximizatuko da.
- Gehienez ere 36 hilabete metatu ditzake izangai berak irakasle bisitarien kontratuekin NUPen.

4.- Aurreko antolamendua kontuan hartuta, gehienez ere lau proposamen bidaliko zaizkio Gobernu Kontseiluko Batzorde Akademikoari, balora ditzan, eta horrek aldeko edo kontrako txostena egingo du. Batzorde Akademikoaren txostena egin eta gero, Nominen eta Gizarte Segurantzaren Atalaren txosten bat erantsiko da, aurrekontuan izango duen eragina dagokion kreditu-erreserbarekin (KE) zehaztuko duena, eta, Kontu-hartzailetzak aldeko fiskalizazioa egin eta gero, Irakasleen Gaietarako errektoreordeak irakasle bisitarien kontratazioa ebatziko du, Batzorde Akademikoaren txostena entzun eta gero.

Laugarrena- Irakasleen arloan eskumena duen errektoreordetzak Zerbitzuen Atariko irakasleen profilean argitaratuko du irakasle bisitariak kontratatzea eskatu duten jakintza-arloen eta sailen behin-behineko zerrenda, eta bisita egingo duenaren erakundea zein den adieraziko du.

Lehentasunaren arabera ordenatutako eskaeren behin-behineko zerrendaren aurrean, interesdunek erreklamazioa

institución de pertenencia de quien realizará la visita.

Frente a la relación provisional de peticiones ordenadas por orden de prelación podrá formularse reclamación, por parte de los interesados en el plazo de cinco días hábiles siguientes a dicha publicación.

Dichas reclamaciones serán resueltas mediante Resolución de la Vicerrectora de Profesorado en el plazo de diez días hábiles. A continuación, se procederá a la publicación de la propuesta de ordenación definitiva de las peticiones de plazas en el perfil de profesorado del Portal de Servicios y se dará traslado de la citada relación a los departamentos.

Quinto.- La participación en la presente convocatoria comporta el tratamiento de datos de la persona que presenta la solicitud de contratación, sino, particularmente también, de la persona propuesta como candidata a ser seleccionado como profesor visitante.

Este tratamiento de datos personales (identidad, datos de contacto, perfil profesional, universidad de origen y otra información de interés, valoración de su aptitud al efecto de seleccionarlo como profesorado visitante y datos de pago a fin de hacer efectiva la retribución correspondiente) se realizará conforme a la finalidad de interés público que determina el artículo 6.1.e) Reglamento General de Protección de Datos (UE).
https://www2.unavarra.es/gesadj/seguridadInf/normativa-proteccion-datos/visitante.pdf
El profesorado de la UPNA que solicite la selección del profesorado visitante se responsabilizará de contar previamente con el consentimiento de dicho profesorado visitante. El profesorado de la UPNA, como personas autorizadas a

aurkezten ahalko dute, argitaratu eta hurrengo bost egun balioduneko epean.

Irakasleen Gaietarako errektoreordearen ebazpenaren bidez ebatziko dira erreklamazioak hamar egun balioduneko epean. Ondoren, Zerbitzuen Atariko irakasleen profilean lanpostuen eskaerak behin betiko antolatzeko proposamena argitaratuko da eta zerrenda hori sailei igorriko zaie.

Bosgarrena.- Deialdi honetan parte hartzeak berekin dakar kontratazio-eskaera aurkezten duen pertsonaren datuak tratatzea, eta, bereziki, irakasle bisitari gisa hautatua izateko proposatutako pertsonarenak.

Datu pertsonalen tratamendu hori (identitatea, harremanetarako datuak, profil profesionala, jatorrizko unibertsitatea eta beste informazio interesgarri batzuk, irakasle bisitari gisa hautatzeko gaitasunaren balorazioa eta dagokion ordainsaria ordaintzeko ordainketa-datuak) Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorraren (EB) 6.1.e) artikuluak zehazten duen interes publikoko helburuaren arabera egingo da.
https://www2.unavarra.es/gesadj/seguridadInf/normativa-proteccion-datos/visitante.pdf
Irakasle bisitariak hautatzeko eskatzen duten NUPeko irakasleek aldez aurretik irakasle bisitari horien baimena izan beharko dute. NUPeko irakasleek, NUPen kontura datuak tratatzeko baimena duten pertsona gisa, baimen hori eskatu behar dute, berariaz jasota geratzeko.

Seigarrena.- Ebazpen hau jakinaraztea sailetako zuzendaritzei, ikastegietako zuzendaritzei eta ikerketa institutuetako zuzendaritzei, Giza Baliabideen Zerbitzuko zuzendariari, Nominen eta Gizarte Segurantzaren Ataleko buruari

tratar datos por cuenta de la UPNA, debe recabar dicho consentimiento de modo quede constancia expresa de ello.

Sexto.- Comunicar la presente resolución a las direcciones de los Departamentos a las direcciones de Centros y a las direcciones de los Institutos de Investigación, al Director del Servicio de Recursos Humanos, a la Jefa de Sección de Nóminas y Seguridad Social y a la Interventora, así como ordenar su publicación en el Tablón Electrónico de la Universidad.

Séptimo.- La presente Resolución, a tenor de lo dispuesto en el artículo 6.4 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, agota la vía administrativa, pudiendo interponerse con carácter potestativo, recurso de reposición ante el Rector o, directamente, recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Navarra, en el plazo de dos meses contados ambos desde el día siguiente al e su notificación.

En Pamplona, a 9 de marzo de 2021

eta Kontu-hartzaileari, eta Unibertsitateko iragarki-taulan argitaratzeko agintzea.

Zazpigarrena.- Ebazpen honek administrazio bidea agortzen du, Unibertsitateei buruzko 2001eko abenduaren 21eko 6/2001 Lege Organikoaren 6.4 artikuluan ezarritakoaren arabera, eta, haren kontra, zilegi da berraztertzeko errekurtsoa aurkeztea errektoreari zuzendua, edo, bestela, zuzenean administrazioarekiko auzi-errekurtsoa Nafarroako Administrazioarekiko Auzietako epaitegietan, hilabeteko epean lehenbiziko kasuan, eta bi hilabeteko epean bigarrenean, biak ere ebazpena jakinarazi eta biharamunetik kontatzen hasita.

Iruñean, 2021eko martxoaren 9an

upna
Vicerrectorado de Profesorado
Irakasleen Gaietarako Errektoreordetza

Inés Olaizola Nogales
VICERRECTORA DE PROFESORADO
IRAKASLEEN GAIETARAKO ERREKTOREA